

AGH ビジネスサポート(株)登録室宛て

残債照会依頼書 兼 所有権解除書類交付依頼書

照会依頼受付の回答結果は、FAX または郵送で頂いてから4日後（土・日・祝日除く）に、お電話を頂いて口頭でのみの回答になります。

※弊社からご連絡は致しておりませんのでご了承ください。

署名は使用者ご本人の自署で必ずご記入下さい。				
フリガナ			〒	
氏 名 名 称	㊞		住 所	
生年月日	S ・ H	年 月 日	電 話 番 号	()
《照会依頼者 ご記入欄》			〈使用者の免許証〉	
照会依頼者 氏 名 又 は 名 称			○ ここに運転免許証を置いて、本紙を コピーしてください。 《車検証に記されている使用者》	
担 当 者				
電 話 番 号				
ファックス				
車両情報	所有権	トヨタカローラ札幌 ICS・トヨタカローラ道都	登 録 番 号	
	通 称 名		車 台 番 号	

取 扱 店

〒062-0003

札幌市豊平区美園3条6丁目3番3号ダイハツ豊平2F

AGH ビジネスサポート株式会社 登録室

TEL 011 (820) 1016 FAX 011 (820) 1141

【必要事項を記入し、下記の書類を FAX または郵送でお送りください】

- ・所有権解除交付依頼書（本紙）
- ・車検証のコピー（写真撮影や不鮮明なものは受付出来かねます）
- ・自動車検査証記録事項のコピー（電子車検証時）
- ・使用者様の免許証コピー（車検証の使用者欄のご住所と現住所が異なる場合はつながる書類の添付をお願い致します）

※結果のご照会回答後、発行に必要な書類を送付してください。